

令和3年度 第7回 菩提寺まちづくり協議会合同役員会

日時：令和3年10月13日(水) 19:30～

場所：菩提寺まちづくりセンター多目的ホール

出席者 (敬称略)

まち協 浅井長 川上 長島 中村 田中秀 浅井基 鶴飼 小川

区 長 廣嶋(菩提寺) 湯淺(北山台) 徳田(三上台) 山本(イワタニランド)

自治会 眞野(菩提寺代理区長) 和田(三上台自治会長) 服部(サイドタウン自治会長)

志賀(みどりの村自治会長) 小野(近江台書記広報) 西田(イワタニ自治会長)

高野(北山台自治会副会長)

欠席者 大黒委員長代行

会長報告 浅井長美会長

1) コロナ感染状況

使用にあたっては、以下の「施設の利用ガイドライン(R2.9.19 更新)」を守っていただくことを条件に許可。

○3密、体温・体調、手指消毒、マスク、等

○施設の利用は、人と人との間隔を1m以上あけたうえで100%以内の収容率。ただし、大声を出すものについては前後2m以上あけることとします。

○吹奏楽や合唱については、前後は最低2m、横は最低1mあける。

○マスクを着用すること(管楽器の演奏中等、マスクの着用が困難な場合には原則フェイスシールドを着用し、演奏休止中はマスクを着用すること。)

○貸館は、次の団体の利用までに十分な換気を行うため、30分間使用を停止。

2) 地域まちづくり協議会学区内検討会議の開催

【主旨】

○地域運営組織の見直し

・区・自治会とまち協の位置付けを明確にする。

・その上で、まち協組織を社会動向(例えば少子高齢化、多様性)に追従し地域の課題を解決する(できる)組織にしていく。

・まち協会長を「学区統括員」と位置付け、2021年度は新しい組織への移行準備期間とし、区長とまち協代表者、湖南市地域創生推進課で構成する地域まちづくり協議会学区内検討会議を開催して、組織、役割、活動内容を検討する。

【会議の内容】

○区、自治会、まち協の事業の整理

・7区、まち協の活動内容や行事、体制(組織)の実態を棚卸する。

・その中で区、自治会、まち協として継続していく活動・行事は何かの峻別を行う。

・上記の内容から、まち協の活動として集約できる活動、行事はないか。

○区・自治会、まち協が抱える課題は何か。

- 地域まちづくりにおいて、どのような体制、活動にすべきか。
 - ・まち協と区・自治会活動の位置付け(基本理念の形成)
 - ・まち協の各委員会・PJと各区・自治会組織との関連性(受け皿を形成)
- コミュニティプランの再作成
 - ・学区内の将来のありたい姿を描き、コミュニティプランに反映する。

【会議の開催】

- ・第1回 8月4日に開催
- ・第2回 10月9日に開催
- ・第3回 11月13日13時～開催予定

3) 区共通課題の行政への依頼等について

本日の菩提寺地区区長会議にて、大山川の整備について区共通課題として取り上げ、「学区統括」として菩提寺まちづくり協議会名で湖南省へ依頼を提出する(予定)。

区長会での検討項目について、

- ・まち協事業に関係する項目・・・合同役員会議での「承認」
- ・それ以外・・・区長会にて決定、合同役員会議にて「報告」

(補足)

上記の依頼決定プロセスについては、今年度中に決定する

但し、大山川の整備については、区長会で決定し、まち協会長名で要望することとする。(賛成多数で承認)

協議事項及び承認事項

○自治会からの連絡・要望等

● 近江台

○熟年フェスティバルについて

当初開催する予定で出欠を取っていたが、コロナの感染拡大により中止を決定。

対象者全員に記念品を配布した。

○9月19日役員定例会

議題

- ・熟年フェスティバル総括
- ・秋の草刈りについて
- ・環境保全に関する約定書について
- ・避難訓練について
- ・近江台前の信号機について

○10月3日避難訓練まとめ

【想定災害】大規模地震による家屋倒壊や土砂災害

【訓練内容】①防災チーム連絡網の確認

②菩提寺まちづくりセンターおよび他自治会との交信訓練

③黄色いタオルかけによる安否確認

【訓練実績】 8:00 訓練スタート(大規模地震の発生を想定)

- 8:10 防災チーム会議招集
- 8:30 災害対策本部開設
- 8:45 自治会役員に安否確認要請
- 9:00 防災チーム会議員と自治会役員による安否確認
※タオルがかけられていない家には安否確認の声をかける計画。
- 9:20 確認終了

	1班	2班	3班	4班	合計
タオルかけ実施軒数	25	30	20	20	95軒
タオルかけ未実施数	12	15	22	15	64軒
	67.6	66.7	47.6	57.1	59.7%

【反省点・改善点】

- ・ハンドマイクのサイレンなどで訓練開始の合図をするべきだった。
- ・行事の案内(告知)は1か月程度の余裕をもって行うべき。
- ・できれば行事の直前に再度案内できるとさらに良い。
- ・タオルかけの場所を具体的に示すべきだった。(ポスト付近など)
- ・タオルかけの目的を子どもにも分かるように解説すべきだった。
- ・タオルかけの戸数が少ないと予想されたので、急遽安否確認の「ドアノック」を中止したが、声かけでどんな反応があるか試したかった。
- ・「ドアノック」時のトラブルをなくすため、事前にタオルかけの目的をPRし、そのチラシを持参して訪問してはどうか。
- ・色んな場面を考えて安否確認は2名で行うことが望ましい。
- ・非自治会員や転入者にはタオルを100円で購入してもらってはどうか。
- ・次回はタオルのない家庭をなくし、タオル掲示率8割越えを目指す。

● 北山台

1.連絡事項

①北山台ミニ運動会の件

コロナ禍の為、中止と決定しました。

②北山台敬老の日の対応

75歳以上の方に商品券をお贈りしました。対象者は265名で@1,000円の商品券を「祝敬老 北山台自治会」ののしを付けてお渡ししました。

③クリスマスの催し物の件

コロナ禍は収束していないので子供達が集まる事を避け、プレゼントを配る事にしました。対象年齢は0歳～中3年生迄です。現在、対象者が何名いらっしゃるのか調査中です。プレゼントは@1,000円の商品券(一部図書券)に決まりました。

④3丁目ゴミステーションにセンサーライトを5基取り付けました。

不法投棄の防止を目的としています。18WタイプのLEDライトです。(9月20日運用開始)

同様に4丁目のゴミステーションも市に申請中でしたが許可が出ましたので現在2基工事中です。

後は関電からの繋ぎ込み待ちです。来週中には完了見込みです。

⑤秋の美化作業の件

10月23日、24日に計画しています。ブロック長以上にて行い、他の方はお家の周りの草刈りをします。23日はグリーンクラブのご協力も得て草刈機を使っての草刈り、翌24日は刈った草の収集を計画しています。

新しい芝刈り機を1台購入しテスト実験中です。他にも含めて今後、エンジン草刈機の代替えを検討中です。

⑥テント用倉庫の建替えの件

10月中旬に別場所に建て、内部移動を11月初旬に行うべく取組中です。

2.自治会活動で困っている事

①コロナ禍における自治会活動の継承

役員の任期が1年なので倉庫等の内部備品の整理を行い、表示も含めて実施の予定を検討中です。

②不審者事案に対する植込みの刈り込みの件

どのくらいの労力、時間、費用がかかるのか一部分にて実施し、見積を行う。そして今後どうするのかを決めていきます。

● 三上台

- ・開催日時 *令和年3年3月21日(日) 19:00~21:00
- ・場所 *三上台自治会館
- ・出席者(数) *出席者 37名
(区長+新本部役員15名+班長15名, 現本部役員5名,他子供育成会)
欠席 0名
- ・配布資料 *区長資料
*交通安全担当資料:令和3年度交通立番計画書
*各新年度役員・班長への個別配布資料

・議事

<概要> 新年度役員・班長の顔合わせ(自己紹介)、関係役員からの連絡事項

1.現総務からの配布物明細表について説明

・班長への配布物

⇒会員に不幸があった場合は早急に連絡する旨を依頼

・本部役員への配布物

⇒グレーの塗り潰しの配布物は後日USBにて配布予定

2.新役員の自己紹介

・新本部役員の自己紹介

・新班長の自己紹介

3.区長報告

・定例の出席依頼の件(毎月第3土曜日の19:30~)

- ⇒班長 5 分前、本部役員 18:50 に集合、欠席の場合は副会長へ連絡を依頼
- ・自治会組織図について
 - ⇒自治会損害保険について説明(車の運転での傷害については非適用)
- ・年間業務について
- ・当面のお願い及び連絡事項
 - ⇒交通立当番時には車に注意することとジャンパーの着用を依頼

4.各部の連絡事項

- ・交通安全
 - 交通立当番計画表の配布、説明
 - ⇒終わったら次の人に回す、都合が悪い場合は代理の方を立てる
- ・前年度会長
 - 総会の表決書意見についての回答案の内容について議論、修正内容を決定
 - タケノコ堀の日程決定を新役員に依頼
 - ⇒4/24 9:30 現地集合に決定(会議出席者合意)
- ・新会長
 - 定例会の時間変更(7:30 開始⇒7:00 開始)の提案
 - ⇒出席者の意向確認の結果、「今まで通り 7:30 開始で変更なし」に決定
- ・自治会館
 - 鍵の番号は 1 回/月で変更、関係者には戒能さんより連絡する
- ・育成会
 - 班長さんへ依頼事項:自治会費徴収時、子供がいるかどうかを確認してください
 - ※アパートの会員については育成会の方で確認する

5.次回定例会

4 月 17 日(日) 19:30～

※班長 5 分前、本部役員 18:50 に集合、欠席の場合は副会長へ連絡を依頼

- 菩提寺
 - 10 月 3 日、ハザードマップの危険箇所の点検を行い、報告書を作成中
 - 10 月 7 日、一斉草刈りを実施
- みどりの村
 - 防災訓練、草刈り、グランドゴルフは、全て中止とした。
 - 秋祭りは、抽選会的なことは行いたいので延期とした。
 - 子ども宝くじを行うため、子どもの人数を調査中。
 - 敬老会はお祝い金を配布した。
- イワタニランド
 - 8 月と 9 月に予定していた役員会は中止とした。
 - 敬老会は、記念品の配布のみとした。
 - 防災アンケートは実施予定。
 - 11 月 7 日、大山川の草刈りを予定。
 - 自治会活動の継承をどうするかが課題となっている

ゴミの不法投棄やゴミ捨てマナーの悪化や団地内のスピードの出し過ぎが問題となっている。

● ハイウェイサイドタウン

8月13日、避難指示の発令による自治会館の開設を行った。

8月19日、高齢者の見守りについて、民生委員と競技を行った。結果、日常生活の中で意識して見守っていくこととした。

8月20日、班長会議で、消防団員による活動説明の場を設けた。

8月22日、第二回のAED体験訓練を行った。

9月3日の役員会議は、非常事態宣言を受けて、中止とした。

9月4日、空き家の火災報知器が誤動作して、消防車が駆けつける騒ぎとなった。

9月19日、敬老会は中止して、記念品の配布のみとした。

10月3日の湖南省防災訓練への参加を中止した。

10月10日、河川の一斉草刈りを実施した。

12月のクリスマス会は中止とした。

○福祉・安全委員会報告 浅井長委員長

【報告事項】

1. 菩提寺「すくすく食堂」の開設について

1) 10月度の開催

・開催日 10月30日(土)

・内容 「シチュー+パン」等の持ち帰りを実施(休日の給食)

・打合せ 10月25日(月)19時30分から(スタッフ会議)

2) 11月度の開催

・開催日 11月20日(土)を予定

・内容 実施形態・メニューは未定

・打合せ 10月15日(月)19時30分から(スタッフ会議)

2. 地域防災の取組み

1) 大規模震災を想定した通信訓練の実施

・10月3日、7区とまちセン間で簡易登録局用無線機を使用して通信訓練実施。課題であったサイドタウンとの交信は改善されたが、まちセン室内での交信では一部の区で受信状態が悪かった。まちセン屋外に出た受信では問題は改善されたが、屋内での交信を前提にアンテナを立てる等の検討が必要。

2) 菩提寺地区防災連絡会の活動

・9月25日に予定していた第5回菩提寺地区防災連絡会の開催を延期。

・10月30日(土)19時30分～開催

・避難所開設・運営マニュアル作成に取り組む

3. 地域支えあい推進事業について

1) まちづくり連絡会議の開催

・10月12日(火)13時30分から

2) 「すくすく会議」(協議体)の開催

- ・10月22日(金)19時から第5回目を開催。
- ・「独居高齢者の見守り支援」について各自治会の取り組みを発表いただき、今後の進め方を討議。

4. 支えあい推進活動

- 1) 支えあい推進員連絡会議出席・・・10/20(水)
- 2) 菩提寺版 フレイル予防講座(高齢福祉課 奥邨理学療法士)開催
・・・10/5日(火) 参加者 26名 楽らく会メンバー15名
2名の送迎希望者あり・BSSタクシーで対応(フレイル予防講座のみ)
- 3) 安心応援ハウス事業(毎月第2水曜)
フラワーアレンジメント(講師:重松玲子さん)・・・10/13(火)
参加者 27名

5. 福祉安全委員会の開催

- 1) 9月度開催は中止
- 2) 10月度は10月25日(月)19時30分からの開催を予定

○文化芸術委員会報告 田中委員長

報告事項

1. 歴史の小径整備作業

日時: 2021年9月18日(土)9:00~11:00

- ・台風14号が接近しているため中止とした。

2. 文化芸術委員会・資料室運営協議会定例会

1) 合同役員会の報告

- ① まち協副会長の栗津氏が市議員に立候補するため、まち協役員を退任することになった。
- ② 子ども育成委員会の柴田委員長も市議員に立候補するため、副委員長の大黒氏が委員長を代行することになった。

2) 文化芸術委員会の活動

①歴史講座

8月29日(日)歴史講座は緊急事態宣言が出されたため中止となった。

②滋賀県立大学から資料室の見学の依頼があったが、コロナウイルス感染拡大のため、まん延防止等

重点措置が発令されたため、延期となり、調整して10月2日(土)に変更となった。その後緊急事態宣言が出されたので、さらに11月20日(土)に延期となった。時間は同じ。10:00~11:00
・学生20名と教員2名 当日資料室の説明をする。

3) 歴史文化資料室の活動

① 菩提寺の史跡や社寺の紹介 DVD の作成。

菩提寺山を作成中 資料のないものは絵などを作成して入れる。

② 今年度の企画展のテーマ案 ・齋神社の神輿と神社の歴史 神社の見学をさせてもらう。

展示出来るものを確認する。 齋神社に保管してある写真アルバムを借用した。

- ③ 企画展準備 10月10日(日)写真展片づけの後、展示用写真パネルの作成 13:30～17:00

4) その他

- ① ロビーを利用した写真展を行った。9月中の展示予定だったが、緊急事態宣言のため10月3日から延期した。展示場所もまち協カフェの中で展示する事になった。
- ② まちづくりフェスタは10月23日(土)から10月31日(日)に決定したが、展示だけを実施することになり、展示部門は文化芸術委員会の担当なので準備、後片付けに協力してほしい。
- ・10月22日(金)9:00～11:00 展示用パネルの設置
 - ・10月31日(日)15:00～17:00 展示パネルの片づけ
 - ・10月24日(日)9:00～17:00 展示品の監視
 - ・10月30日(土)9:00～17:00 展示品の監視
 - ・10月31日(日)9:00～12:00 展示品の監視
- } 出られる時間に協力して下さい。

5) 今後の予定

- ① 歴史の小径整備作業10月16日(土)9:00～11:00 朝8:00時点で雨の場合中止
- ② 次回定例会 10月16日(土)14:00～16:30(整備作業の日の午後になります。)

* 新型コロナウイルス感染拡大防止のため、予定が変更になる場合があります。

2021年菩提寺まちづくりフェスタ展示部会 計画表(案)

2021年10月13日改訂

日付	曜	時間	内容	担当	備考
9月15日	水		学校・園に出展依頼状を出す。	文化芸術委員	済
9月15日	水		各自治会に一般募集案内の回覧を依頼	文化芸術委員	済
10月15日	金	16:00まで	一般作品募集締め切り	文化芸術委員	
10月22日	金	9:00～11:00	パネル・脚の搬入立て付け	各委員会委員	
10月22日	金	14:00～17:00	学校・園の作品搬入	文化芸術委員	一部11:00から搬入
10月22日	金	13:00～16:00	一般作品搬入・指定場所に展示・展示位置調整	文化芸術委員	
10月23日	土	9:00～17:00	展示 展示エリア巡回		ハリキリンピック有
10月24日	日	9:00～17:00	展示 展示エリア巡回		
		9:00～17:00	事務所職員に展示品を確認して頂く		
10月31日	日	9:00～12:00	展示		
10月31日	日	13:00～15:00	一般作品引取り	文化芸術委員	
10月31日	日	15:00～17:00	パネル解体 撤収	各委員会委員	
11月1日	月	9:30～17:00	学校・園の作品引き取り・残った展示物引取り	文化芸術委員	

* 平日は事務所から展示品を確認してもらう。

(質問)

菩提寺幼稚園の解体にあたり、40～50年前の古い写真や絵が出てきたので、これをまち協で展示するなどの利用ができないか？

(回答)

内容を確認した上で、文化芸術委員会で利用を検討したいと思います。

○地域活性化委員会報告 浅井基委員長

委員会の報告事項、予定及び、承認事項

1. 竹林整備

9月20日にひらたけ、なめこの状況を確認と施設の点検を行った。

バンブーハウス 2号機の状態が良くないので、立ち入り禁止のトラロープを張り入れないようにした。現状の写真を県立大学の学生に送付。

2. ひらたけ、なめこの販売

まちづくりセンターで10月9日～11日に販売予定でしたが、一部シロアリに食われてしまい、10日の日で完売してしまいました。

売上金額は24,900円でした。

3. 県立大学との打ち合わせ

10月7日 13時30分～県立大学と打ち合わせを行った。今期のワークショップの打合せと代表の変更。

- ・ 現在の代表の佐藤さん、寺本さんは就職の為に来季より箱田さん、中田さんに交代。
- ・ バンブーハウス 2号機の老朽化が激しいので、補修可能かどうかを含めどのようにするかを持ち帰り検討する。
- ・ 今期は、宿泊を含め、ワークショップを検討している。ただ、コロナの状況により変更は有り。
- ・ 今期の作業予定は10月14日現状把握の為に訪問する。

竹林整備は、30日、31日のいずれかに行う

施設の拡充を、11月20日～21日、12月11日～12日に行う予定

- ・ 甲西北中との環境学習は今年もむつかしいが、来期に向けて校長先生の時間が取れる時に訪問したい。

(質問)

騒音問題はどうなりました？

(回答)

10月30日(土)にテスト始動を行って、苦情をいただいた住民の方に一度立ち会ってもらえるよう、お話す予定です。

○子ども育成委員会報告 川上副会長代読

1. 事業計画の推進状況と運用に伴う準備

- ・愛のひと声あいさつ運動

日にち：10月4日(月)～12月6日(月)まで毎月第一月曜日開催

9 月度は緊急事態宣言のため中止

時 間: 7:30~8:00 3回

準備物: 日報・上着・旗・メンバー表

結 果: 9 月 30 日で緊急事態宣言解除となり両校に実施確認した結果、問題なし。

10 月 4 日からあいさつ運動実施

古い旗使用のため、両校に確認し必要あれば交換する(柴田)

次回、11 月 8 日実施予定

菩提寺北小学校については 11 月 1 日実施

(6 日にあすなろ音楽会があり、8 日は振替休日のため)

・土曜日事業支援(ポンポン船作り)

日にち: 8 月 28 日(土) 13:00 受付 13:30 スタート

コロナ禍に伴う、まん延防止等重点措置適用によって延期

結 果: 緊急事態宣言解除に伴い、開催日の調整

2022 年 3 月に実施予定

・まちづくりフェスタ(ハリキリンピック)

日にち: 10 月 23 日(土)

時 間: 集合 12:00 スタート 13:00 終了 16:00

内 容: 下記内容で実施

結 果: 昨年度の魚釣り・輪投げ・バスケットとけん玉とゴルフを追加。

カプラとドミノについては感染予防が困難と判断し使用しない。

お土産: お菓子 100 個(東良酒店に依頼)ノート(多目的倉庫確認)

人員確保: 湯室さんに中学生確認 平塚さんと坂田さんに民生委員さんの確認

案内: チラシを両校に配布(予約なし)

昨年度実績: 参加者 133 名であったため、今年度も 130 名分のお菓子を購入(東良酒店)

民生委員さんに参加依頼: 平塚さん・坂田さん

中学生応援依頼: 湯室さん

両校に連絡: 菩提寺小学校・菩提寺北小学校(柴田)

・すくすく広場

日にち: 2022 年 1 月 30 日(日)

時 間: 集合 11:00 スタート 13:00 終了 16:00

内 容: 次回以降検討

○会計報告

9 月 30 日現在での予算実施状況及び会計監査報告を巻末に掲載します。

(質問)

避難用備品で 20 万円が予算化されているが、まちセンで使用するダンボールベッドや毛布の購入を想定しているのか？

(回答)

本来であれば、ダンボールベッド等は、市が用意すべき備品であるが、まち協でも一部揃えて行く必要があると考え、そのための予算です。

○監事より

第 2 四半期の会計監査は、小川監事とともに、帳簿・帳票すべての監査を行いました。全て問題なく適正であることが報告されました。

会長から報告のあった、まち協と区長会の組織関係において、他のまち協と歩調をあわせる必要があると思うので、慎重にことを進めていただきたい。

(副会長補足)

今後も検討していきますし、進展があれば、この場で報告します。

承認署名

収入の部				支出の部					
項目	R3予算	実施状況	摘要(●:完了)	項目	R3予算	実施状況	摘要(●:完了)		
市支出金	事業加算金	2,129,000	2,129,000	●地域まちづくり協議会交付金	総会費	15,000	12,148	●総会のお茶・お花代	
	委託料	2,000,000	1,000,000	第2層生活支援体制整備事業委託金	会議費	80,000	62,062	合同役員会お茶代、他	
	事業交付金	500,000	300,000	●湖南市地域活性化推進事業交付金※1	印刷製本費	10,000	0	外部発注印刷製本費	
	事業交付金	0	0	人権活動事業交付金	消耗品費	160,000	63,007	事務用品、コピー機消耗品、他	
社協支出金	事業交付金	120,000	84,000	絆づくり交付金	通信費	40,000	20,350	郵便料金、サーバー保守費、他	
その他交付金・補助金	市民会議交付金	200,000	207,956	●R2年度活動に対して交付される補助金	役員費	5,000	330	振込手数料	
	補助金	100,000	100,000	●安心応援ハウス事業補助金	広報費	50,000	0	まち協だより発行費	
学区支出金	区分担金	332,000	332,000	●	活動費	550,000	400,000	役員活動費、委員会活動費、他	
	事業参加料	0	0	予定なし	備品購入費	200,000	27,326	例年通りの20万円とした。	
寄付金	寄付金	40,000	56,000	すくすく食堂の協賛金	保険料	36,800	36,800	●パンプーハウス障害保険料	
事業収入	福祉・安全委員会	100,000	57,600	すくすく食堂参加費	賃借料	35,000	35,000	●竹林と掲示板の土地賃借料	
		788,600	129,750	まち協カフェ売上金	修繕費	50,000	0	建物・備品の修繕	
		0	2,050	サロン参加費	福祉・安全委員会	922,800	424,515	防災体制構築、すくすく食堂、他	
	文化芸術委員会	0	1,000	本・DVD売上金	第二層生活支援整備事業支援	250,000	96,266	「菩提寺すくすく会議」主催、フレイル予防事業、他	
	地域活性化委員会	100,000	59,850	地産品売上金	文化芸術委員会	300,000	36,950	歴史文化資料室管理維持管理、他	
	フェスタ2021	50,000	0	甲西北中の模擬店の売上	地域活性化委員会	468,000	280,484	地産地消の推進、竹林の整備費用、他	
スポーツ交流事業	0	0	卓球用具の使用料	子ども育成委員会	410,000	31,572	ハリキリンピック、すくすく広場、他		
委託金	事業委託金	150,000	0	フェスタ2021委託金	土曜事業支援			各委員会で予算化	
雑収入	雑収入	0	155,369	輪転機使用料、預金利子、他	フェスタ2021	250,000	4,284		
繰入金	繰入金R2		642,858	●R2年度の指定管理会計の余剰金	親善事業プロジェクト	85,000	0	グランドゴルフ大会、卓球関係費用、他	
	繰入金R3		0	R3年度の余剰金、R4/3に暫定値が決まる	上田市交流事業	100,000	0	上田市訪問費用補助、他	
繰越金	繰越金	1,137,271	1,137,271	前年度繰越金	みんなの夏まつり			実施の場合は予備費を利用	
	合 計:	7,746,871	6,394,704	82.5% : 実行率	調査費	50,000	0	デジタル化の調査	
					諸支支出金	軽トラ維持費	50,000	0	軽トラの修理費用
					雑支支出金	0	0		
					地域(間)交流事業費				
					人件費	2,000,000	994,823	地域支え合い推進員とカフェ要員の人件費、 別通帳へ	
					活動費	0	0	地域支え合い推進員の活動費、 事業費で管理	
					支援手当	192,000	96,000	地域支え合い推進員の業務のサポート	
					基金	基金R3		0	R2年度繰入金※2
					予備費	予備費	1,437,271	0	
					小 計:	7,746,871	2,621,917		
					繰越金	次年度繰越金			
					基金	基金R4			R4.3に確定、R4の収入に計上
					合 計:	7,746,871	2,621,917	33.8% : 実行率	

※1: 湖南市地域活性化推進事業交付金(最大50万円)

福祉・安全	子ども食堂の継続開催	400,000	R2と同様(300,000に減額申請)
	まち協カフェ	400,000	材料費 認められなかった。

※2: 基金R3(候補)優先順位を付け、予備費の活用も考える。

A.コロナ対策:	300,000	デジタル発表会の検討
B.新事業:	300,000	卓球交流事業
E.安全対策:	300,000	菩提寺山安全対策
C.防災・避難用品:	200,000	無線アンテナ拡張工事

事業計画と予算			
委員会名	事業計画	R3予算	実施状況
福祉・安全委員会	大規模災害に備えての地域支えあい体制構築	50,000	0
	認知症独り歩き高齢者の発見・保護訓練実施	60,000	0
	住民が手軽に集える場の提供(まち協カフェ)	262,800	171,040
	子ども食堂(菩提寺「すくすく食堂」)の継続開催	550,000	253,475
	合 計:	922,800	424,515
第二層生活支援整備事業支援	「菩提寺すくすく会議」主催	30,000	27,690
	社会資源の把握	60,000	32,320
	繋がりがつくり・担い手育成	60,000	10,416
	まち協が一つの場所となる	100,000	25,840
	合 計:	250,000	96,266
文化・芸術委員会	歴史文化資料の維持管理及び新企画	140,000	26,230
	菩提寺山の散策路の維持管理	70,000	2,040
	まちセンを利用した展示会、発表会の計画	40,000	0
	菩提寺の歴史伝承	50,000	8,680
	合 計:	300,000	36,950
地域活性化委員会	地産地消の推進	48,000	12,176
	自然を大切に、触れ合うまちづくり	420,000	268,308
	合 計:	468,000	280,484
子ども育成委員会	地域の大人と子どもたちの秩序あるつながりを創る	50,000	0
	子どもたちと保護者が、地域と世代間交流する場を創る	360,000	31,572
	事業目的達成のため、市民会議と連携する	0	0
	合 計:	410,000	31,572
交流事業	事業計画	R3予算	実施状況
フェスタ2021	発表部会	250,000	0
	展示部会		0
	模擬店部会		0
	共通		4,284
	合 計:	250,000	4,284
親善事業プロジェクト	グランドゴルフ大会	80,000	0
	体育関連事業計画	5,000	0
	合 計:	85,000	0
上田市交流事業	地域防災: 防災協定協議	100,000	0
	文化交流		0
	合 計:	100,000	0

R3.10.9.

鵜飼監事、小川監事

会計 中村



菩提寺まちづくり協議会 令和3年度 第2四半期（7～9月）会計報告

表題に関し、添付資料を添え、以下の通りに報告します。

1. 通帳残高：滋賀銀行・菩提寺代理店 A：普通1／B：普通2／C：定期（残高0円）

		入金	引出	期末通帳残高	手元の現金
A	第1四半期			1,677,111 円	87,250 円
	第2四半期	2,635,358 円	1,578,857 円	2,733,612 円	91,806 円
B	第1四半期			471,885 円	
	第2四半期	1,000,001 円	524,517 円	947,369 円	
C		0 円	0 円	0 円	

2. 第1四半期の収支（当初予算：7,746,871 円）

		収入	支出	期末通帳残高	現金
第1四半期		3,759,345 円	1,523,099 円		
7月		2,523,200 円	282,709 円		
8月		49,759 円	473,883 円		
9月		62,400 円	342,226 円		
合計		6,394,704 円	2,621,917 円	3,680,981 円	91,806 円

添付資料：第2四半期（7～9月）会計報告（概要）／預金通帳の写し
 第2四半期（7～9月）決算書（収入・支出・費目別）

会計監査報告

令和3年度第2四半期（7～9月）の菩提寺まちづくり協議会の会計報告に関し、出納簿ならびに証拠書類などを対照調査した結果、その執行に対して適正に事務処理されているので、正当であることを認める。

会計監査日 令和3年10月9日

菩提寺まちづくり協議会 監事

鵜飼 孝

菩提寺まちづくり協議会 監事

小川 泰幸